

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Захаров Владимир Юрьевич

Должность: Директор Института УфПИС - филиала СамГУПС

Дата подписания: 20.02.2020 15:07

Уникальный программный ключ:

9a6fb3babcfcb2a2cb37f23b74c07e61f4961c9a3222506cb63dd53ae2ce5327

П Р И К А З

от «11» 03 2020 г.

№ 159

[О введении в действие Положений]

На основании решения Ученого совета университета от 25.02.2020 (протокол № 59),

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение об особенностях проведения государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и порядке обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СамГУПС», при проведении государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение 1);
2. Ввести в действие Положение о разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 2).
3. Ввести в действие Положение о порядке прохождения и зачета результатов обучения с использованием онлайн-курсов в ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 3).
4. Ввести в действие Положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации обучающихся из числа инвалидов в ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 4).
5. Ввести в действие Положение о языке образования в ФГБОУ ВО «СамГУПС» (Приложение 5).
6. Приказ разместить на корпоративном портале университета.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.К. Андрончев

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях проведения государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и порядке обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СамГУПС», при проведении государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об особенностях проведения государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний (далее – итоговых испытаний) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и порядке обеспечения идентификации личности обучающихся и контроле соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СамГУПС», при проведении государственных итоговых (итоговых) аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – Положение, университет) определяет особенности организации и проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования (далее ИА) – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, обучающихся, завершающих освоение имеющих и не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), включая порядок обеспечения идентификации личности обучающихся и контроля соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами университета.

1.2. Положение устанавливает требования к участникам образовательного процесса, оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению проведения государственных аттестационных испытаний (итоговых аттестационных испытаний), определяет алгоритм действий государственной экзаменационной комиссии, итоговой аттестационной комиссии (далее вместе – ЭК), учебно-вспомогательного персонала и обучающихся в период организации и проведения ИА с ЭО и ДОТ в университете.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

– Приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Уставом университета.

1.4. ИА с ЭО и ДОТ в университете проводится только по основным профессиональным образовательным программам (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры), реализуемым с применением ЭО и ДОТ. ИА с ЭО и ДОТ в иных случаях (в том числе по личному заявлению обучающихся) не проводится.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИА С ЭО И ДОТ В УНИВЕРСИТЕТЕ

2.1. Технологическое обеспечение проведения ИА с ЭО и ДОТ в университете осуществляется с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды Университета.

2.2. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи.

2.3. Для проведения ИА с ДОТ в университете оснащаются помещения с необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает: непрерывное видео и аудио-наблюдение за обучающимися, видеозапись государственных (итоговых аттестационных) испытаний; возможность обмена всех участников ИА с ЭО и ДОТ сообщениями и текстовыми файлами; возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты ВКР. При проведении ИА с ЭО и ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ИА с ЭО и ДОТ в случае сбоев соединения и возникновения иных технических проблем. ?

2.4. Помещение для работы ЭК оборудуется компьютером и ноутбуками (для каждого члена комиссии) с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением, видеопроектором, экраном, широкоугольной веб-камерой, микрофоном, устройством воспроизведения звука, устройством видео- и звукозаписи.

2.5. Обучающиеся, участвующие в ИА с ЭО и ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением,

позволяющими обеспечить целостность процедуры ИА с ЭО и ДОТ с соблюдением правил, установленных Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» и Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

2.6. К помещению, в котором находится обучающийся, проходящий ИА с ЭО и ДОТ устанавливаются следующие требования: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью, вдалеке от радиопомех во время аттестационного испытания, в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен персональный компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры, планшеты или другие компьютерные устройства, телефоны, смартфоны, электронные книги, электронные записные книжки, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеящиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом. Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения. На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки и простого калькулятора.

2.7. Обучающийся самостоятельно обеспечивает персональный компьютер (далее- ПК) доступом в сеть Интернет со скоростью не менее 5 Mbit/s. Программно-аппаратное обеспечение ПК обучающегося должно соответствовать следующим требованиям: установлена веб-камера, микрофон с колонками и гарнитура (все устройства и конфигурация ПК должны быть совместимы и соответствовать системным требованиям программного обеспечения электронной информационно-образовательной среды Университета).

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИА С ЭО И ДОТ В УНИВЕРСИТЕТЕ

3.1. ИА с ЭО и ДОТ проводится в электронной информационно-образовательной среде университета, с использованием сервисов личного кабинета обучающихся.

3.2. Задания для государственного экзамена (итогового экзамена), проводимого с ЭО и ДОТ размещаются в личном кабинете обучающегося в

день проведения государственного экзамена (итогового экзамена).

3.3. При проведении ИА с ЭО и ДОТ в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), для обучающихся создается график прохождения процедуры (последовательность защиты), который доводится до сведения обучающихся, путем размещения в личном кабинете в электронной информационно-образовательной среде университета, не менее чем за один день до даты защиты ВКР.

3.4. Техническое обеспечение процедуры ИА с ЭО и ДОТ обеспечивает сотрудниками управления цифровых технологий университета.

3.5. Членам ЭК, не являющимся сотрудниками университета, сотрудниками управления цифровых технологий университета создаются учетные записи для входа в электронную информационно-образовательную среду университета, на период проведения ИА по служебной записке заведующего выпускающей кафедрой.

3.6. При проведении ИА с ЭО и ДОТ проводится идентификация личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» или Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации, в ФГБОУ ВО «СамГУПС», настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КОНТРОЛЯ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЛОКАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ИА С ЭО И ДОТ

4.1. Идентификация личности обучающихся в процессе ИА с ЭО и ДОТ состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ЭК в развернутом виде. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся секретарем в индивидуальные протоколы заседания ЭК. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ИА, ему в индивидуальном протоколе заседания ЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине», в связи с невозможностью идентификации обучающегося.

4.2. После процедуры идентификации председатель ЭК предлагает всем

обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи веб-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений требований настоящего Положения обучающийся должен устранить нарушения. Если выявленные нарушения устранить невозможно, то обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ИА, ему в протоколе заседания ЭК вносится запись «неявка по не уважительной причине», в связи с нарушением требований локальных актов университета.

Принято решением Ученого совета
(протокол от 26.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.
- Первичной профсоюзной организации студентов университета.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников ФГБОУ ВО «СамГУПС»

1. Настоящее Положение о разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников ФГБОУ ВО «СамГУПС» (далее – Положение, университет) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом университета.

2. Оценка уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников университета осуществляется в рамках функционирующей в университете внутренней системы оценки качества образования, включающей оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне университета, уровне структурных подразделений, уровне отношений преподавателя и студента).

3. Основной целью внутренней системы оценки качества образования является достижение позитивной динамики качества подготовки обучающихся университета посредством обеспечения соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся в Университете требованиям ФГОС и потребностям физических или юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4. Принципы построения внутренней системы оценки качества образования в университете: объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования; реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости; открытость, прозрачность процедур оценки качества образования, доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

5. Предметом внутренней системы оценки качества образования в университете является:

качество образовательных результатов обучающихся, включающих:

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию выпускников;
- мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ.

качество реализации основных образовательных программ, включающей:

- мониторинговые исследования по выполнению требований федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) к структуре, объему, соотношению обязательной части основной профессиональной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- мониторинговые исследования и внутренний аудит по выполнению требований ФГОС к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы;

- степень удовлетворенности потребностей, обучающихся университета.

6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине, разрабатываются структурными подразделениями, ответственными за реализацию дисциплины, включаются в структуру рабочей программы и доводятся до сведения обучающихся, в том числе путем размещения рабочих программ в электронной информационно-образовательной среде университета.

7. Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине может проводиться с использованием электронных ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике университет определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

10. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

11. Фонды оценочных средств утверждаются Ученым советом университета как неотъемлемый элемент основной профессиональной образовательной программы.

12. Подразделение, ответственное за реализацию основной профессиональной образовательной программы, обеспечивает рецензирование фондов оценочных средств представителями работодателей.

13. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в состав государственной экзаменационной комиссии включаются представители работодателей.

Принято решением Ученого совета
(протокол от 25.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.
- Первичной профсоюзной организации студентов университета.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прохождения и зачета результатов обучения с
использованием онлайн-курсов в ФГБОУ ВО «СамГУПС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке прохождения и зачета результатов обучения с использованием онлайн-курсов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение, Университет) определяет основания для зачёта результатов освоения онлайн-курсов, изученных студентами Университета в иных образовательных организациях, а также правила зачёта результатов освоения онлайн-курсов.

1.2. Используемые термины:

1.2.1. Университет-создатель курса – образовательная организация, разработавшая онлайн-курс, разместившая его на онлайн-платформе, организующая с помощью дистанционных образовательных технологий текущий контроль и промежуточную аттестацию, гарантирующая качество учебных материалов и соблюдение условий при проведении промежуточной аттестации по идентификации личности обучающегося по онлайн-курсу.

1.2.2. Университет-партнер – университет-создатель курса, с которым у Университета заключен договор о сетевой форме реализации образовательных программ, предполагающий использование в сетевой форме онлайн-курсов в обучении студентов Университета.

1.2.3. Учебная дисциплина (учебный предмет, учебный курс) – элемент учебного плана образовательной программы, которую осваивает студент.

1.2.4. Учебный план образовательной программы – набор элементов образовательной программы (учебных дисциплин, практик, курсовых работ и пр.), включая перечень дисциплин вариативной части, с информацией о периодах (датах) проведения промежуточной аттестации по каждому из элементов образовательной программы.

1.2.5. Онлайн-обучение – учебный процесс, в ходе которого студент осваивает онлайн-курс. Может быть организовано полностью с помощью дистанционных образовательных технологий, с применением электронного обучения при сопровождении студента поддержкой тьютора.

1.2.6. Онлайн-курс – структурированные учебные материалы (как правило, видеолекции, презентации, списки и гиперссылки на ресурсы для самостоятельного изучения, задания для самостоятельной работы, контрольно-измерительные материалы в виде тестов, заданий для самостоятельного оценивания и пр.), а также: описание целей, задач и планируемых результатов, пререквизитов, последовательности изучения,

размещенные в цифровом виде на платформе (сайте) в интернет, доступные для изучения и прохождения контроля усвоения учебного материала либо свободно, либо после регистрации пользователя (обучающегося) на платформе, и соответствующие определенной учебной дисциплине из образовательной программы, либо ориентированные на некоторую научно-популярную тематику.

1.2.7. Зачёт результатов освоения онлайн-курсов – признание Университетом результата обучения, который продемонстрировал студент Университета, обучаясь с использованием онлайн-курса, без проведения дополнительных аттестационных мероприятий в Университете.

1.2.8. Сертификат – индивидуальный документ о результате освоения студентом онлайн-курса. Документ является разновидностью справки об обучении или периоде обучения, выдаваемый университетом-создателем курса и содержащий информацию о фамилии, имени, отчестве студента, датах освоения, названии и объеме (в зачетных единицах и/или академических часах) онлайн-курса, полученной оценке во время промежуточной аттестации.

1.2.9. Ведомость онлайн-обучения – обобщенный документ о результатах освоения несколькими студентами одного онлайн-курса. Документ является разновидностью консолидированной справки об обучении или периоде обучения, выдаваемый университетом-создателем курса и содержащий информацию о фамилиях, именах, отчествах студентов, датах освоения, названии и объеме (в зачетных единицах и/или академических часах) онлайн-курса, полученных оценках (включая неудовлетворительные) во время промежуточной аттестации, размерности шкалы оценок.

1.2.10. Перерасчёт оценки - процедура сопоставления оценки, зафиксированной в Сертификате, с оценкой, соответствующей требованиям Университета, приводящаяся в случае наличия разных шкал/ принципов оценивания в Университете и в университете-создателе курса.

1.3. Университет признает результаты освоения студентами онлайн-курсов, включенных в список, утверждённый учебно-методическим советом Университета (далее – Список онлайн-курсов). В Списке онлайн-курсов указываются:

1) перечень онлайн-курсов с указанием их разработчиков и платформы размещения;

2) наименование дисциплин (модулей) соответствующих основным образовательных программ, результаты обучения по которым могут быть зачтены результатами обучения с использованием онлайн-курсов.

3) шкала оценивания результатов освоения онлайн-курсов.

1.4. Список онлайн-курсов размещаются в открытом доступе на информационных стендах и на сайте Университета.

2. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ И ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОНЛАЙН-КУРСОВ

2.1. Обучение с использованием онлайн-курсов в Университете может проходить 1) в обязательном порядке; 2) в инициативном порядке.

2.2. Под обязательным порядком понимается обучение с использованием онлайн-курсов по образовательным программам, реализуемым в Университете с использованием электронного обучения и(или) дистанционных образовательных технологий. Сведения о реализации образовательной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий доводятся до сведения обучающегося перед началом освоения образовательной программы.

2.3. Под инициативным порядком понимается обучение с использованием онлайн-курса, выбранного обучающимся из Списка онлайн-курсов.

2.4. Освоение онлайн-курса проводится в сроки и в порядке, установленными университетом-создателем курса.

2.5. Оценки по онлайн-курсам из Списка онлайн-курсов, в том числе выставленные университетом-партнером, принимаются к зачёту без проведения дополнительных аттестационных мероприятий в Университете.

2.6. Зачёт результатов освоения онлайн-дисциплины, включенной в Список онлайн-курсов, производится по окончании онлайн-обучения.

2.7. Обучающийся, завершивший освоение онлайн-курса, вправе подать заявление о зачете результатов обучения с использованием онлайн-курсов. При прохождении обучения с использованием онлайн-курсов в обязательном порядке зачет результатов обучения производится на основании ведомости онлайн-обучения, полученной Университетом от университета-партнера.

2.8. Заявление о зачете результатов обучения с использованием онлайн-курсов, полученных обучающимся в инициативном порядке, подается декану факультета/директору филиала/директору института/директору структурного подразделения СамКЖТ. К заявлению обучающийся прилагает сертификат либо копию ведомости онлайн-обучения.

2.9. Заявление обучающегося рассматривается в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ НА КАФЕДРАХ

3.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают преподаватели кафедр, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. В университете используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- в форме контактной работы преподавателя с обучающимся (в том числе аудиторной и внеаудиторной): групповые консультации, индивидуальной работы обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе перед аттестационными испытаниями, промежуточной аттестацией обучающихся и перед итоговой (государственной итоговой) аттестацией обучающихся;

- в форме дистанционного взаимодействия - консультации в синхронном режиме с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды Университета;

- в форме консультаций в асинхронном режиме с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды Университета;

- в форме создания условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (рабочие программы, методические материалы, электронные курсы, ресурсы электронных библиотечных систем, материалы системы автоматизированного тестирования).

Принято решением Ученого совета
(протокол от 25.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.

- Первичной профсоюзной организации студентов университета.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации программ реабилитации или абилитации обучающихся из числа инвалидов в ФГБОУ ВО «СамГУПС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации обучающихся из числа инвалидов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение, университет) регламентирует порядок реализации программ реабилитации или абилитации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ИПРА).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказом Минтруда России от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи".

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения, понятия, сокращения:

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида, которая разрабатывается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности и вызывающие необходимость его социальной защиты.

Реабилитация инвалидов – это система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

Абилитация инвалидов – это система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

1.4. Цель реализации ИПРА является создание условий в образовательной организации для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме обучающегося из числа инвалидов.

1.5. ИПРА направлена на решение следующих задач:

- защита прав и интересов, обучающихся;
- предупреждение возникновения проблем развития, обучающегося;
- помощь (содействие) обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений);
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ

2.1. ИПРА предъявляется обучающимся в университет в инициативном порядке. Запрещается требовать представления ИПРА от обучающихся из числа инвалидов.

2.2. Обучающийся из числа инвалидов обязан представить ИПРА, если заявляет о необходимости создания для него специальных условий обучения в университете, либо о намерении обучаться по адаптированной образовательной программе.

2.3. ИПРА представляют поступающий в университет, заявляющие о необходимости создания для них специальных условий при проведении вступительных испытаний.

2.4. С момента поступления ИПРА в университет приказом ректора назначается ответственное лицо за организацию обучения лица из числа инвалидов.

2.5. Ответственное лицо за организацию обучения обучающихся из числа инвалидов ведет журнал регистрации ИПРА.

2.6. Ректор университета и ответственное лицо в соответствии с рекомендациями ИПРА определяет состав специалистов для организации сопровождения ИПРА обучающегося.

2.7. В состав специалистов по сопровождению инвалида могут входить:

2.7.1. Педагог-психолог (психолог):

- проводит психологическую диагностику;
- принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);
- проводит консультационную работу с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (лиц их заменяющих) по проблемам личностного и социального развития обучающихся;

2.7.2. Воспитатель:

- планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;

2.7.3. Куратор учебной группы, тьютор:

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;

2.7.4. Социальный педагог:

- участвует в разработке и реализации плана социально-педагогической помощи обучающимся;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье;
- определяет уровень личностного развития, обучающегося;
- проводит работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе.

2.8. При необходимости ректор университета может привлекать дополнительные кадровые ресурсы для реализации мероприятий, рекомендованных ИПРА, в том числе использовать ресурсы иных организаций в порядке сетевого взаимодействия.

2.9. Привлекаемым специалистам для реализации рекомендаций ИПРА не позднее 5 рабочих дней составляется план работы с обучающимся для реализации рекомендаций ИПРА.

2.10. Этапы составления плана мероприятий по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации включают:

- предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения, обучающегося);
- диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей обучающегося и определения зоны ближайшего развития);

- коррекционно-развивающий этап (учащение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации);

- заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

2.11. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного обучающегося необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития.

2.12. Рector университета издает приказ, в котором указываются:

- ответственное лицо за реализацию рекомендаций ИИРА,
- список специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИИРА,
- утверждаются планы работы специалистов по реализации рекомендаций ИИРА обучающегося.

2.13. Специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИИРА обучающегося, за 60 дней до окончания срока действия ИИРА готовят

информацию о выполнении плана работы. При длительном сроке действия ИИРА информацию о реализации плана работы специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИИРА, представляют по итогам учебного года.

2.14. Основные направления деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации включают:

- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование.

2.15. На каждого обучающегося создается дело, где хранятся все документы, касающиеся организации реабилитации или абилитации лица в университете.

Принято решением Ученого совета
(протокол от 25.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:
- Совета обучающихся.
- Первичной профсоюзной организации студентов университета.

ПОЛОЖЕНИЕ
о языке образования в ФГБОУ ВО «СамГУПС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о языке образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее- Положение, университет) разработано в соответствии с:

- статьей 14 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»;

- нормативно-правовыми актами, определяющими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего и среднего профессионального образования, программам дополнительного образования и профессионального обучения;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2017 года N ТС-945/08 "О реализации прав граждан на получение образования на родном языке";

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. N 08-2595 "О направлении информации" (вместе с Методическими рекомендациями по вопросу изучения государственных языков республик, находящихся в составе Российской Федерации, и варианты учебных планов);

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2018 г. N 03-510 "О направлении информации" (вместе с "Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного");

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2019 г. N ТС-2782/03 "О направлении информации" (вместе с Информацией о реализации Федерального закона от 3 августа 2018 г. N 317-ФЗ "О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" по вопросу обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 декабря 2019 г. N 04-1375 «Об изучении языков в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмом Минобрнауки России от 23.01.2015 №ВК-74/05 «Об обучении иностранных граждан русскому языку как иностранному»;
- Уставом университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения гарантий, обучающихся в университете на получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования и университетом.

2. ЯЗЫК, ЯЗЫКИ ОБРАЗОВАНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

2.1. В университете образовательная деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования, программам дополнительного образования, программам профессионального обучения осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. В обособленных структурных подразделениях университета, расположенных на территории республик Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации осуществляется в университете не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

2.4. При осуществлении в университете образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на базе основного общего образования, соблюдаются требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования с учетом примерной образовательной программы СОО в части обеспечения права обучающихся из числа граждан Российской Федерации на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых университетом системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов

Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка в университете, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования.

2.5. В образовательных программах высшего и среднего профессионального образования, реализуемых университетом, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется предусматривается изучение иностранного языка. Университет при разработке и утверждении образовательных программ высшего и среднего профессионального образования самостоятельно определяет иностранный язык, который будет изучаться в рамках образовательной программы высшего или среднего профессионального образования.

2.6. Образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, дополнительного образования, программы профессионального обучения полностью или частично могут быть реализованы в университете на иностранном языке. Решение о реализации образовательной программы на иностранном языке (полностью или частично) принимается Ученым советом университета при утверждении образовательной программы. Университет при разработке и утверждении образовательных программ самостоятельно определяет иностранный язык, который будет изучаться в рамках образовательной программы высшего или среднего профессионального образования.

2.7. Университет самостоятельно определяет методы и средства обучения, образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы (в том числе использование иностранных языков) исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.8. Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации.

Принято решением Ученого совета
(протокол от 25.02.2020 № 59)

с учетом мотивированного мнения:

- Совета обучающихся.

- Первичной профсоюзной организации студентов университета.