

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Захаров Владимир Юрьевич
Должность: Директор института УФИПС - филиала СамГУПС
Дата подписания: 25.07.2023 14:44:23
Уникальный программный ключ:
9a6fb3babcfcb2a2cb37f23b74c07e61f4961c9a3222506cb63dd53ae2ce5327

Приложение 9.3.39
ОПОП-ППССЗ по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
направление подготовки: вагоны

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по специальности**

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
направление подготовки: тепловозы и дизель-поезда

Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год начала подготовки: 2023)

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог направление подготовки: вагоны в части освоения квалификации «Техник» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности коллектива исполнителей

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практик формулируются через знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО.

Обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

ПО 2. Планировать работы коллектива исполнителей; определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

У 1. Ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

У2. Докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

У 3. Проверять качество выполняемых работ;

У4. Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

знать:

З 1. Основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;

З 2. Организацию производственного и технологического процессов;

З 3. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

З 4. Ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;

З 5. Функции, и виды и психологию менеджмента;

З 6. Основы организации работы коллектива исполнителей;

З 7. Принципы делового общения в коллективе;

З 8. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

З 9. Нормирование труда;

З 10. Правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

З 11. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

№ п/п	Вид профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
1	ВПД.02 Организация деятельности коллектива исполнителей	ПК 2.1, ПК2.2, ПК2.3

1.4. Формы контроля:

на базе основного общего образования (очная форма обучения)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей) – 7 семестр - дифференцированный зачет;

на базе среднего общего образования (очная форма обучения)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей) – 5 семестр - дифференцированный зачет;

на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей) – 4 курс - дифференцированный зачет;

1.5. Количество часов на освоение программы учебной (производственной) практики.

Всего: 36 часа

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей) – 36 часов

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

2.1. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

В результате освоения программы учебной (производственной) практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ЛР 13	Может объяснить свои профессиональные мотивы, цели, убеждения.
ЛР 19	Должны демонстрировать личностные качества, необходимые эффективной профессиональной деятельности;
ЛР 25	Демонстрирует интерес к инновациям в производственной деятельности;
ЛР 27	Осознает потребность непрерывного образования;
ЛР 30	Выражает готовность рассматривать противоречивую или неполную информацию, не отклоняя ее автоматически и не сделали поспешных и преждевременных выводов;
ЛР 31	Осознает потребность непрерывного образования;

2.2. Содержание производственной практики

код ПК	Производственная практика						
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (рассредоточено/концентрированно) с указанием базы практики		Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивных и ремонтных депо	36	концентрированно	Вагонное депо	2	демонстрация знаний по номенклатуре технической и технологической документации
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда						

ПК2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей						
ПК2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	Соблюдение инструкции по правилам охраны труда			Вагонное депо	2	соблюдение требований норм охраны труда при составлении технологической документации
ПК2.1 ПК2.3	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Работа в бригаде и основные функции бригадира			Вагонное депо	2	Умение работы в коллективе, планирование работ и контроль исполнения
ПК2.1	Планировать и						Умение работы в коллективе,

ПК2.3	<p>организовывать производственные работы коллективом исполнителей</p> <p>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	<p>Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий</p>			Вагонное депо		<p>планирование работ и контроль исполнения</p>
ПК2.1 ПК2.3	<p>Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей</p> <p>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	<p>Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности</p>			Вагонное депо	2	<p>Демонстрация знаний по номенклатуре технической и технологической документации</p>
ПК2.1 ПК2.3	<p>Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей</p> <p>Контролировать и оценивать качество</p>	<p>Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха</p>			Вагонное депо	2	<p>соблюдение требований норм охраны труда</p>

	выполняемых работ						
ПК2.1 ПК2.3	<p>Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей</p> <p>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	Дисциплинарная ответственность работников			Вагонное депо	2	знание нормативной документации и КЗОТ
ПК2.1 ПК2.3	<p>Эксплуатировать подвижной состав железных дорог</p> <p>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	Изучение локальных актов			Вагонное депо	2	знание нормативной документации и применение

2.3. Содержание разделов производственной практики

№№	Разделы (этапы) практики	Количество часов
1	2	3
1	Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивных и ремонтных депо	8
2	Соблюдение инструкции по правилам охраны труда	2
3	Работа в бригаде и основные функции бригадира	4
4	Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий	4
5	Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности	4
6	Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха	2
7	Дисциплинарная ответственность работников	2
8	Изучение локальных актов	6
	<i>всего</i>	36

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы производственной практики осуществляется на базе Приволжской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения ЦДИ-филиала ОАО «РЖД» эксплуатационного вагонного депо Анисовка имеющих высокий уровень технической оснащенности, применяющих современные технологии, обеспеченных высококвалифицированными специалистами. Определение и закрепление предприятий в качестве баз производственной практики обучающихся осуществляется руководством образовательного учреждения и предприятий на основе прямых договоров.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие кабинета и учебного полигона.

Оснащение:

1. Оборудование:
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - методические материалы по дисциплине.
2. Инструменты и приспособления:
 - персональный компьютер;
 - интерактивная доска;
 - мультимедийный проектор.
3. Средства обучения
 - плакаты;
 - техническая документация;
 - методическое пособие.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Реализация производственной практики ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей), в рамках профессионального модуля ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей. Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации, защита курсового проекта.

Организацию и руководство производственной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация производственной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы,</p> <p>выполнения видов работ на практике</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска 	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - применяет современную научную профессиональную терминологию 	

различных жизненных ситуациях		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик 	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке; - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК.2.1 Планировать и организовывать производственные работы	<ul style="list-style-type: none"> - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; - докладывать о ходе выполнения 	- экспертная оценка деятельности

коллективом исполнителей	производственной задачи;	обучающегося на практике;
ПК.2.2 Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	-планировать и обеспечивать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	- устный и письменный опросы, тестирование; - дифференцированный зачет по практике
ПК.2.3 Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	- знать нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, - контролировать качество выполненных работ.	