

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Захаров Владимир Юрьевич
Должность: Директор института УФИПС - филиала СамГУПС
Дата подписания: 05.12.2023 16:15:15
Уникальный программный ключ:
9a6fb3babcfcb2a2cb37f23b74c07e61f4961c9a3222506cb63dd53ae2ce5327

Приложение 9.3.21 к ОПОП-ППССЗ
специальности 23.02.08
Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

для специальности

23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год начала подготовки: 2020)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплин:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- уметь пользоваться словарями русского языка;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- знать различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся по базовой подготовке формирует общие компетенции:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартах и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудитория	32
в том числе:	
Лабораторные занятия	Не предусмотрено
Практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
работа с учебником	4

работа со словарями, справочниками	4
работа над рефератами	4
домашняя работа (упражнения, тесты, создание текстов)	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в III семестре	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудитория	10
в том числе:	
Лабораторные занятия	-
Практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
работа с учебником	18
работа со словарями, справочниками	6
работа над рефератами	4
домашняя работа (упражнения, тесты, создание текстов)	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета на I курсе	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение	Происхождение языка		
Тема 1.1. Язык и речь	Содержание учебного материала		
	1. Язык и речь. 2. Основные единицы языка. 3. Литературный язык и языковая норма. 4. Словари русского языка.	2	3
	Самостоятельная работа: Составить рассказ с использованием пословиц со словами «язык» и «речь».	1	
Тема 1.2. Понятие культуры речи	Содержание учебного материала		
	1. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. 2. Качество речи.	2	3
	Самостоятельная работа: Составить диалог, выражающий положительные эмоции. Преобразовать монологическую речь в диалогическую и наоборот.	1	
Раздел 2. Фонетика			
Тема 2.1. Фонетические единицы языка (фонемы)	Содержание учебного материала		
	1. Фонемы. Особенности русского ударения, тенденции. 2. Логическое ударение. 3. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация	2	3
	Самостоятельная работа: Выполнить фонетический разбор слов по выбору преподавателя. Найти примеры употребления ассонанса и аллитерации в стихах поэтов XIX века	1	
Тема 2.2 Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.	Содержание учебного материала		
	1. Орфоэпические нормы: произносительные, нормы ударения. 2. Грамматические формы отдельных слов.	2	3
	Самостоятельная работа: Написать по 10 заимствованных слов, в которых:	1	

	1. согласные перед е произносятся твердо; 2. согласные перед е произносятся мягко.		
Тема 2.3 Варианты русского литературного произношения	Содержание учебного материала		
	1. Варианты русского литературного произношения гласных, согласных звуков, заимствованных слов. 2. Сценическое произношение и его особенности Практическая работа № 1: Варианты русского литературного произношения	2	3
	Самостоятельная работа: Работа со словарями, справочниками по теме: «Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов»	1	
Раздел 3. Лексика и фразеология			
Тема 3.1 Слово, его лексическое значение	Содержание учебного материала		
	1. Слово, его лексическое значение. 2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. 3. Однозначные и многозначные слова 4. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление	2	3
	Самостоятельная работа: Работа со словарем. Выписать из словаря лексическое значение 10 слов, предложенных преподавателем Полисемия, способы переноса значения слов. Работа со словарями	1	
Тема 3.2 Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Лексические ошибки и их исправление	Содержание учебного материала		
	1. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. 2. Лексические ошибки, их исправление. 3. Ошибки в употреблении фразеологизмов. 4. Афоризмы. Практическая работа № 2: Лексико-фразеологические нормы русского языка	2	3
	Самостоятельная работа: Работа над рефератом «Происхождение, строение и значение фразеологизмов» Работа с учебником: Выполнение упражнений на исправление ошибок в употреблении фразеологизмов. Подобрать афоризмы на тему.	1	

Тема 3.3 Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	Содержание учебного материала		
	1. Изобразительно – выразительные возможности лексики и фразеологии. 2. Употребление профессиональной лексики и научных терминов	2	3
	Самостоятельная работа: Пользуясь словарями русского языка, определить значение, происхождение, сферу употребления, эмоциональную окраску предложенных преподавателем слов.	1	
Раздел 4. Словообразование			
Тема 4.1. Способы словообразования	Содержание учебного материала		
	1. Способы словообразования. 2. Стилистические возможности словообразования.	2	3
	Самостоятельная работа: Разобрать по составу предложенные преподавателем слова, определить способ словообразования	1	
Тема 4.2. Особенности словообразования профессиональной лексики	Содержание учебного материала		
	1. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Практическая работа № 3: Профессионализмы. Ошибки в употреблении профессионализмов. Способы словообразования профессиональной лексики и терминов	2	3
	Самостоятельная работа: Работа с профессиональной лексикой и терминами (из учебников)	1	
Раздел 5. Части речи			
Тема 5.1. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова	Содержание учебного материала		
	1. Самостоятельные и служебные части речи 2. Нормативное употребление форм слова: существительных и прилагательных, местоимений и числительных, трудные случаи употребления форм глаголов, наречий, причастий, деепричастий.	2	2
	Самостоятельная работа: Работа со справочной литературой при изучении вопроса «Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, числительных в речи». Повторить правописание предлогов и союзов.	1	
Тема 5.2	Содержание учебного материала		

Нормативное употребление форм слова. Стилистическая часть речи	1. Нормативное употребление форм слова. 2. Стилистическая часть речи Практическая работа № 4: Ошибки в речи. Стилистическая часть речи. Ошибки в формообразовании и исправлении в тексте форм слова	2	2
	Самостоятельная работа: Повторить правила правописания частей речи по учебнику стр. 327-338. Выполнить морфологический разбор местоимений и числительных, глаголов, наречий, причастий, деепричастий. Выявить ошибки в употреблении форм слова разных частей речи в собственных письменных работах и работах других авторов.	1	
Раздел 6. Синтаксис			
Тема 6.1 Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Виды предложений	Содержание учебного материала		
	1. Синтаксические единицы: словосочетание, предложение. 2. Простое и сложное предложения. Виды предложений. Типы предложений. 3. Простое и осложненное предложение. 4. Сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. 5. Актуальное членение предложений.	2	2
	Самостоятельная работа: Работа с учебником. Повторить разбор словосочетаний. Выполнить синтаксический разбор словосочетаний и предложений. Расставить знаки препинания в тексте. Выполнить синтаксический разбор ССП и СПП предложений.	1	
Раздел 7. Нормы русского правописания			
Тема 7.1 Принципы русской орфографии. Принципы русской пунктуации. Способы оформления чужой речи. Прямая и косвенная речь	Содержание учебного материала		
	1. Принципы русской орфографии. Типы. Виды орфограмм. 2. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значений. 3. Принципы русской пунктуации. 4. Функция знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. 5. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и	2	2

	<p>интонация.</p> <p>6. Способы оформления чужой речи.</p> <p>7. Прямая и косвенная речь. Цитирование.</p> <p>Контрольная работа. Диктант.</p>		
	<p>Самостоятельная работа: Работа с учебником: Выполнение упражнений на закрепление орфограмм. Редактирование текста с точки зрения орфографической грамотности.</p>	1	
Раздел 8. Текст. Стили речи			
Тема 8.1 Текст и его структура.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Текст, его структура.</p> <p>2. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).</p> <p>3. Описание научное, художественное, деловое</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа: Ответы на контрольные вопросы по теме: «Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение), их особенности». Подобрать примеры текстов художественного и разговорного стилей.</p>	1	
Тема 8.2 Функциональные стили литературного языка. Языковые признаки стилей. Жанры деловой и научной речи.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования.</p> <p>2. Языковые признаки стилей, особенности построения текста разных стилей.</p> <p>3. Жанры деловой и научной речи.</p> <p>Практическая работа № 5: Жанры деловой и учебно-научной речи</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа: Подобрать тексты различных стилей речи. Составить примерный план научного выступления.</p>	1	
Всего:		48 часов	

заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение. Происхождение языка		0,5	
Тема 1.1. Язык и речь. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. Качества хорошей речи	Содержание учебного материала		
	1. Язык и речь. 2. Основные единицы языка. 3. Литературный язык и языковая норма. 4. Словари русского языка. 5. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. 6. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).	0,5	3
	Самостоятельная работа: Составить рассказ с использованием пословиц со словами «язык» и «речь». Составить диалог, выражающий положительные эмоции. Преобразовать монологическую речь в диалогическую и наоборот.	4	
Раздел 2. Фонетика. Графика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского литературного языка		1,5	
Тема 2.1. Фонетические единицы языка (фонемы). Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Варианты русского литературного произношения	Содержание учебного материала		
	1. Фонемы. Особенности русского ударения, тенденции. 2. Логическое ударение. 3. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. 4. Орфоэпические нормы: произносительные, нормы ударения. 5. Грамматические формы отдельных слов. 6. Варианты русского литературного произношения гласных, согласных звуков, заимствованных слов. 7. Сценическое произношение и его особенности	1,5	3

	Практическая работа № 1: Варианты русского литературного произношения		
	Самостоятельная работа: Выполнить фонетический разбор слов по выбору преподавателя. Найти примеры употребления ассонанса и аллитерации в стихах поэтов XIX века. Написать по 10 заимствованных слов, в которых: 1. согласные перед е произносятся твердо; 2. согласные перед е произносятся мягко. Работа со словарями, справочниками по теме: «Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов»	4	
Раздел 3. Лексика и фразеология. Лексикография. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексические нормы.		1,5	
Тема 3.1 Слово, его лексическое значение. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Лексические ошибки и их исправление. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	Содержание учебного материала 1. Слово, его лексическое значение. 2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. 3. Однозначные и многозначные слова 4. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление 5. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. 6. Лексические ошибки, их исправление. 7. Ошибки в употреблении фразеологизмов. 8. Афоризмы. 9. Изобразительно – выразительные возможности лексики и фразеологии. 10. Употребление профессиональной лексики и научных терминов	1,5	3
	Практическая работа № 2: Лексико-фразеологические нормы русского языка Самостоятельная работа: Работа со словарем. Выписать из словаря лексическое значение 10 слов, предложенных преподавателем Полисемия, способы переноса значения слов. Работа со словарями.	6	

	Работа над рефератом «Происхождение, строение и значение фразеологизмов» Работа с учебником: Выполнение упражнений на исправление ошибок в употреблении фразеологизмов. Подобрать афоризмы на тему. Пользуясь словарями русского языка, определить значение, происхождение, сферу употребления, эмоциональную окраску предложенных преподавателем слов.		
Раздел 4. Морфемика. Словообразование		0,5	
Тема 4.1. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики	Содержание учебного материала		
	1. Способы словообразования. 2. Стилистические возможности словообразования. 3. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	0,5	3
	Самостоятельная работа: Разобрать по составу предложенные преподавателем слова, определить способ словообразования. Работа с профессиональной лексикой и терминами (из учебников)	4	
Раздел 5. Морфология. Части речи. Нормативное употребление форм слова		2	
Тема 5.1. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Стилистическая часть речи	Содержание учебного материала		
	1. Самостоятельные и служебные части речи 2. Нормативное употребление форм слова: существительных и прилагательных, местоимений и числительных, трудные случаи употребления форм глаголов, наречий, причастий, деепричастий.	2	2
	Самостоятельная работа: Работа со справочной литературой при изучении вопроса «Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, числительных в речи». Повторить правописание предлогов и союзов. Повторить правила правописания частей речи по учебнику стр. 327-338.	8	

	Выполнить морфологический разбор местоимений и числительных, глаголов, наречий, причастий, деепричастий. Выявить ошибки в употреблении форм слова разных частей речи в собственных письменных работах и работах других авторов.		
Раздел 6. Синтаксис. Синтаксические нормы русского литературного языка		0,5	
Тема 6.1 Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Виды предложений	Содержание учебного материала		
	1. Синтаксические единицы: словосочетание, предложение. 2. Простое и сложное предложения. Виды предложений. Типы предложений. 3. Простое и осложненное предложение. 4. Сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. 5. Актуальное членение предложений.	0,5	2
	Самостоятельная работа: Работа с учебником. Повторить разбор словосочетаний. Выполнить синтаксический разбор словосочетаний и предложений. Расставить знаки препинания в тексте. Выполнить синтаксический разбор ССП и СПП предложений.	4	
Раздел 7. Орфография. Нормы русского правописания		1,5	
Тема 7.1 Принципы русской орфографии. Принципы русской пунктуации. Способы оформления чужой речи. Прямая и косвенная речь	Содержание учебного материала		
	1. Принципы русской орфографии. Типы. Виды орфограмм. 2. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значений. 3. Принципы русской пунктуации. 4. Функция знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. 5. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. 6. Способы оформления чужой речи.	1,5	2

	5. Прямая и косвенная речь. Цитирование. Контрольная работа. Диктант.		
	Самостоятельная работа: Работа с учебником: Выполнение упражнений на закрепление орфограмм. Редактирование текста с точки зрения орфографической грамотности.	4	
Раздел 8. Текст. Типы речи. Стили речи		2	
Тема 8.1 Текст и его структура. Функциональные стили литературного языка. Языковые признаки стилей. Жанры деловой и научной речи.	Содержание учебного материала		
	1. Текст, его структура. 2. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). 3. Описание научное, художественное, деловое. 4. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования. 5. Языковые признаки стилей, особенности построения текста разных стилей. 6. Жанры деловой и научной речи.	2	2
	Самостоятельная работа: Ответы на контрольные вопросы по теме: «Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение), их особенности». Подобрать примеры текстов художественного и разговорного стилей. Подобрать тексты различных стилей речи. Составить примерный план научного выступления.	4	
Всего:		48 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины:

Освоение программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обеспечивается наличием учебного кабинета, и кабинета для самостоятельной работы, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете Русского языка и культура речи».

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Мебель:

Посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска классная;

компьютерное оборудование,

мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран);

локальная сеть с выходом в Internet;

методические материалы по дисциплине;

стенд «Информация по кабинету»

Помещение для самостоятельной работы

Мебель:

Стол читательский

Стол компьютерный

Стол однотумбовый

Стулья

Шкаф-витрина для выставок

Стол для инвалидов

Компьютер

Портативная индукционная петля для слабослышащих

Клавиатура с азбукой Брайля.

Выход в интернет

Комплект лицензионного программного обеспечения

MSWindows 7 (сублицензионный договор № СД-130523001 от 23.05.2013)

MSSOffice 2013 (сублицензионное соглашение к государственному контракту от 21 мая 2014 г. № 10-14)

Kaspersky Endpoint Security for Windows

Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)

7-zip (GNUGPL)

UnrealCommander (GNUGPL)

Выход в интернет

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1 Основная учебная литература

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва: КноРус, 2017. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05866-4. — URL: <https://book.ru/book/926318>. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://book.ru/book/926318> по паролю.

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Сергеева Е.В. под ред., Черняк В.Д. под ред. и др. — Москва: КноРус, 2017. — 343 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05507-6. — URL: <https://book.ru/book/920224>. — Текст: электронный по паролю.

3. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2019. — 253 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06896-0. — URL: <https://book.ru/book/931430>. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931430> по паролю.

4. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для СПО / Под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняка. - Москва: КноРус, 2019 г. - 344 с.

5. Сергеева, Е.В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Сергеева Е.В. и др. — Москва: КноРус, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-406-07103-8. — URL: <https://book.ru/book/932660>. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/932660> по паролю.

6. Черняк, В.Д. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Черняк В.Д., Сергеева И Др Е.В. — Москва: КноРус, 2019. — 343 с. — ISBN 978-5-406-06710-9. — URL: <https://book.ru/book/930214>. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930214> по паролю.

7. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва: КноРус, 2020. — 343 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: <https://book.ru/book/935914>. — Текст: электронный. — Режим

доступа: <https://www.book.ru/book/935914> по паролю.

3.2.2 Дополнительная учебная литература

1. Курс по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 120 с. — 978-5-4374-0808-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65234.html> по паролю.

2. Брадецкая, И.Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с. — 978-5-93916-668-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78315.html> по паролю.

3. Грибанская, Е.Э. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е.Э. Грибанская, Л.Н. Береснева. — Электрон. текстовые данные. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — 978-5-93916-658-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78310.html> по паролю.

4. Решетникова, Е.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Решетникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0064-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html> по паролю.

5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов: Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87080.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей по паролю.

6. Выходцева, И. С. Русский язык и культура речи. Тесты [Электронный ресурс]: практикум / И. С. Выходцева. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-4487-0650-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89685.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей по паролю.

7. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов: Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92162.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей по паролю.

8. Лятти, С.Э. Русский язык для железнодорожников [Электронный ресурс]: учебное пособие по русскому языку как иностранному / С.Э. Лятти [и др.]. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-907206-24-3. — Режим

доступа: <https://umczdt.ru/books/28/242293/> по паролю.

3.2.3 Интернет – ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>.
2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>.
3. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>.
4. Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>.
5. Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm.
6. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>.
7. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>.
8. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>.
9. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>.
10. Словарь смыслов русского языка – справочное онлайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>.

3.2.4 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Словарь синонимов русского языка. Словарь антонимов русского языка [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Виктория плюс, 2016. — 608 с. — 978-5-91673-103-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58079.html> по паролю.
2. Школьный орфографический словарь русского языка [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Виктория плюс, 2016. — 288 с. — 978-5-91673-010-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58081.html> по паролю.
3. Фадеев, С.В. Словарь сокращений современного русского языка [Электронный ресурс] / С.В. Фадеев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 505 с. — 978-5-4486-0012-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67342.html> по паролю.
4. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации [Текст]:

Федеральный закон от 10.01.2003 №17-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 36 с. – 5 экз.

5. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 10.01.2003 №18-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 312-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 80 с. – 5 экз.

6. Гудок [Текст]: ежедневная транспортная газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 1200 экз.

7. Железнодорожный транспорт [Текст]: ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 60 экз.

8. Путь и путевое хозяйство [Текст]: ежемесячный журнал (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 60 экз.

9. Транспорт России [Текст]: всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 240 экз.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе: проведения практических занятий и работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся должен знать: - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли	Обучающийся должен оперировать: - основными фактами различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли	<i>Типы контроля.</i> - внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, - взаимоконтроль - самоконтроль учащихся. <i>Текущий контроль – по каждой теме:</i> - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов. <i>Итоговый контроль – зачет:</i> - оценка выполнения практических работ № 1, 2, 3, 4, 5 - тесты на знание основных тем курса - устные ответы учащихся. <i>Критерии оценки ответов на итоговом занятии:</i> - уровень усвоения обучающимися материала,
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров	- нормами русского литературного языка, спецификой устной и письменной речи, правилами продуцирования текстов разных деловых жанров	
- социальную значимость культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа	- фактами социальной значимости культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа	
- значение речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности;	- фактами значения речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности	
- языковые единицы языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.)	- языковыми единицами языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.)	
- функциональные разновидности языка;	- функциональными разновидностями языка;	
- способы построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка; суждения;	- способами построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка;	
- основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;	- основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;	
- речевые ошибки, их устранение;	- знаниями о речевых ошибках и способах их устранения;	
- формировать на основе приобретенных знаний собственные аргументированные суждения;	- приобретенными знаниями и формировать собственные аргументированные суждения;	

- применять в речевой практике знания о культуре речи в процессе решения задач по актуальным вопросам;	- приобретенными знаниями о культуре речи и применять их в речевой практике в процессе решения задач по актуальным вопросам;	<p>предусмотренного учебной программой дисциплины;</p> <p>- обоснованность, логичность, четкость, ясность, полнота изложения ответов.</p> <p><i>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.:</i></p> <p>Наблюдение и оценка демонстрации обучающимися знаний и практических умений по изучаемым темам. Решение заданий в тестовой форме. Зачёт в форме удобной преподавателю.</p>
- структурно - смысловой анализ, преобразование текста, самостоятельное построение (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований	- знаниями о структурно - смысловом анализе, о преобразовании текста, о построении (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований	
Обучающийся должен уметь: - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	Обучающийся должен: - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	
- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	- уметь устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	
- уметь пользоваться словарями русского языка;	- уметь пользоваться словарями русского языка;	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрировать интерес к своей профессии; - активно и систематически участвовать в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах); - владеть знанием об основных видах действий, выполняемых при работе по специальности.	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- анализировать потребности в ресурсах и планировать использование ресурсов в соответствии с заданным способом решения задачи; - активно использовать различные источники для решения поставленных задач; - демонстрировать умения выбирать и применять методы и способы выполнения индивидуальных профессиональных заданий, способность оценивать эффективность и качество их выполнения; - обосновать выбор и применение	Экспертное наблюдение и оценка активности обучающегося при проведении занятий и учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.

	<p>методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - системно и качественно работать над всеми видами заданий (учебная, поисковая, кружковая, практическая работа). 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать исполнительность и ответственное отношение к порученному делу; - применять на практике умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности - грамотно решать ситуационные задачи с применением профессиональных знаний и умений; - оценивать результаты работы и эффективности и качества выполнения работ согласно заданной ситуации. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащихся при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрировать умения оперативного поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных заданий, профессионального и личностного развития. - добиваться высокой результативности поиска; - извлекать информацию по одному основанию из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры; - выделять в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод; -использовать электронные и интернет ресурсы; - находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач; - заниматься обзором публикаций в профессиональных изданиях; - добиваться положительной динамики в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и 	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов.</p>

	<p>коррекции результатов собственной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рационально распределять время на всех этапах решения задач. 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать умения оперативно осуществлять действия, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку полученной информации, в т.ч. и с использованием программного обеспечения дисциплины; - применять ИКТ при выполнении творческих заданий - ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности; - анализировать инновации в области профессиональной деятельности; - осваивать программы, необходимые для профессиональной деятельности; - активно использовать в учебной деятельности информационные и коммуникационные ресурсы; - моделировать профессиональную деятельность с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принимать активное участие в жизни коллектива; - демонстрировать умения работать в команде, в коллективе, эффективно общаться с членами учебной группы; <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; - договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); - при групповом обсуждении: аргументировано отвергать или принимать идеи, задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других, убеждаться, что коллеги по группе поняли предложенную идею: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы, вербальные средства (средства 	<p>Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p> <p>Наблюдение и оценка использования учащихся коммуникативных методов и приемов при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики.</p>

	<p>логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании/собрании, презентация товара/услуг и т.д.); - начинать и заканчивать разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; - извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации, ее требуемое содержание и логические связи, организующие эту информацию; - создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры; - взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения; - соблюдать нормы деловой культуры, этические нормы ; - эффективно, бесконфликтно взаимодействовать в учебном коллективе; - достичь соответствия способов достижения цели, способам определенным руководителем; - своевременно выполнять задания. 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>-демонстрировать умения брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять поставленные задания, являясь членом группы; - делать обоснованный выбор форм контроля и методов оценки эффективности и качества выполнения своей работы; - нести ответственность за результаты своей работы и за работу членов команды (подчиненных); 	<p>Экспертное наблюдение и оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации при подготовке и проведении мероприятий различной тематики, а также оценка динамики достижений в учебной и общественной деятельности.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения; -демонстрировать умения способности организации и планирования 	<p>Экспертное наблюдение и оценка использования обучающимся методов и приемов личной организации в процессе освоения образовательной</p>

	<p>самостоятельных занятий при изучении дисциплины, а также потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременно проверять и проводить самопроверку выполненной работы; - проявлять самостоятельность при поиске необходимой информации - использовать умение пользоваться основной и дополнительной литературой. 	<p>программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, а также при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики и в учебной и общественной деятельности.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>-демонстрировать умения ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - выбирать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; - применять современные технологии в профессиональной деятельности. - выполнять самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов - грамотно корректировать и своевременно устранять допущенные ошибки в своей работе. 	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов</p>

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Пассивные:

- лекции традиционные без применения мультимедийных средств и без раздаточного материала;
- демонстрация учебных фильмов;
- рассказ;
- семинары, преимущественно в виде обсуждения докладов студентов по тем или иным вопросам;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тесты;
- чтение и опрос.

(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как объектом познавательной деятельности)

5.2 Активные и интерактивные:

- работа в группах;
- учебная дискуссия;
- деловые и ролевые игры;
- игровые упражнения;
- творческие задания;
- круглые столы (конференции) с использованием средств мультимедиа;
- решение проблемных задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- метод модульного обучения;
- практический эксперимент;
- обучение с использованием компьютерных обучающих программ;

(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как субъектом познавательной деятельности)

